



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 54»

ул. Ванеева, 104/3 г. Нижний Новгород, 603122,
тел./факс (831) 417-69-66, e-mail: VITA541@yandex.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета учреждения
Протокол № 1 от 25.08.2015

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 187-о от 01.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Совет учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) структура и численность Совета;
- б) порядок формирования Совета;
- в) компетенция Совета;
- г) порядок организации деятельности Совета;

1.5. Члены Совета не получают вознаграждение за работу в Совете.

2. Структура, численность и формирование Совета учреждения

2.1. Совет учреждения создается в количественном составе 20 человек.

2.2. В состав Совета учреждения входят руководитель учреждения и представители педагогического совета школы, председатель общешкольного родительского комитета, председатели классных родительских комитетов (8 человек), представители обучающихся старших классов (4 человека).

2.3. Члены Совета учреждения из числа старшеклассников избираются на общем собрании старшеклассников 9-11 классов прямым и открытым голосованием. Избранным в Совет учреждения считаются те обучающиеся, за которых проголосовало простое большинство старшеклассников.

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор



И.В. Иванова

- 2.4. Дети работников образовательного учреждения, которые обучаются в школе, не могут входить в состав Совета учреждения как представители родителей.
 - 2.5. Кандидатуры членов Совета учреждения из числа председателей классных родительских комитетов выбираются на заседании Совета учреждения.
 - 2.6. Кандидатуры членов Совета учреждения из числа педагогов школы выдвигаются на заседании педагогического совета.
 - 2.7. Количество членов Совета учреждения из числа его работников- 7 человек.
 - 2.8. В состав Совета учреждения по должности входит руководитель учреждения.
 - 2.9. Учредитель учреждения может направить в Совет учреждения своего представителя.
 - 2.10. Полный список членов Совета учреждения утверждается приказом руководителя.
 - 2.12. Члены Совета учреждения избираются сроком на 2 года.
- В случае выбытия одного или нескольких членов Совета учреждения руководитель учреждения проводит в соответствии с действующим положением пополнение состава Совета.

3. Компетенция Совета

3.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. При определении компетенции Совета следует учитывать, что деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- согласование основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе общеобразовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- участие в формировании единоличного органа управления общеобразовательным учреждением и осуществление контроля за его деятельностью;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в общеобразовательном учреждении.

3.2. Совет общеобразовательного учреждения:

3.2.1. Согласовывает программу развития общеобразовательного учреждения.

3.2.2. Участвует в разработке и согласовывает локальные акты общеобразовательного учреждения, устанавливающие показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения.

3.2.3. Участвует в оценке качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения.

3.2.4. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена; участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения, (публичный доклад подписывается совместно председателем совета и руководителем общеобразовательного учреждения).

3.2.5. Согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- компонент общеобразовательного учреждения государственного стандарта общего образования;
 - правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- 3.2.6. Принимает решение:
- о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение;
 - об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения и согласовывает его с городской комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 3.2.7. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности, безопасности и развития общеобразовательного учреждения.
- 3.2.8. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников общеобразовательного учреждения;
- 3.2.9. Осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, принимает меры к их улучшению, в том числе обеспечивает взаимодействие и контроль работы сотрудников частного охранного предприятия, для обеспечения безопасности обучающихся;
- 3.2.10. Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
 - создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- 3.2.11. Участвует в подготовке и согласовывает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем общеобразовательного учреждения.
- 3.2.12. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 3.3. По вопросам, для которых Уставом общеобразовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Порядок организации деятельности Совета

- 4.1. Совет общеобразовательного учреждения возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет общеобразовательного учреждения. На случай отсутствия председателя Совет из своего состава избирает заместителя председателя.
- Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.
- Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем общеобразовательного учреждения. совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

4.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности регулируются Уставом и иными локальными актами общеобразовательного учреждения.

4.3. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на одном из первых заседаний разрабатывается Регламент работы Совета,

4.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя общеобразовательного учреждения;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета.

4.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у руководителя общеобразовательного учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

Уставом общеобразовательного учреждения может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета.

4.7. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом общеобразовательного учреждения, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.8. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугодия или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания акта о роспуске Совета (время каникул в этот период не включается).

4.9. Член Совета может быть выведен из его состава, по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из общеобразовательного учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете общеобразовательного учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.10. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

4.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.12. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.13. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

4.14. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.