



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 54»

П Р И К А З

20.03.2020

№ 32- О

г. Нижний Новгород

Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции

На основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьёй 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04), приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода» от 17.03.2020 № 185

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного

обучения и дистанционных образовательных технологий с 30.03.2020 года до особого распоряжения.

2. Утвердить план перехода на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий согласно Приложению 1.

3. Заместителю директора Лужковой О.А. организовать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе обеспечить технические условия:

3.1. обеспечить в образовательной организации бесперебойную работу технических средств;

3.2. проверить качество канала связи и провести мероприятия по улучшению качества связи;

3.3. определить перечень рекомендованных цифровых ресурсов (информационных платформ), обеспечивающих организацию электронного обучения с применением дистанционных технологий;

3.4. организовать методическую поддержку и сопровождение педагогических работников по вопросам реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.5. провести консультационную работу с педагогическими работниками по внесению изменений в КТП в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.6. обеспечить контроль за реализацией образовательных программ в полном объеме;

3.7. организовать информирование родителей (законных представителей), используя доступные цифровые ресурсы, по вопросам успеваемости и прохождения программы их ребенком.

4. Заместителю директора Горбуновой Л.В.

4.1. обеспечить реализацию программ внеурочной деятельности с применением цифровых ресурсов и дистанционных образовательных технологий;

4.2. обеспечить ведение ежедневного мониторинга заболеваемости;

4.3. скорректировать план воспитательной работы с учетом отмены (переноса сроков проведения) массовых мероприятий.

4.4. скорректировать работу педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности обучающихся.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. провести разъяснительную работу и проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

5.2. организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий до 28.03.2020;

5.3. обеспечить регистрацию обучающихся на выбранной платформе электронного обучения совместно с учителями предметниками до 28.03.2020;

5.4. координировать взаимодействие обучающихся и их родителей (законных представителей) с педагогическими работниками;

5.5. обеспечить информирование участников образовательных отношений и организовать консультативную работу по направлению подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 с применением ЭО и ДО;

5.6. получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном - в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.7. провести инструктажи с обучающимися по соблюдению требований безопасности при работе в сети Интернет;

5.8. рекомендовать обучающимся и родителям тщательно соблюдать санитарно-противоэпидемические (профилактические) меры, по возможности минимизировать нахождение в людных местах и использование общественного транспорта

6. Учителям-предметникам:

6.1. определить электронные образовательные платформы для организации дистанционного обучения, УМК до 23.03.2020;

6.2. скорректировать КТП с учетом использования электронного обучения и дистанционных технологий;

6.3. обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;

6.3. организовать консультативную работу по направлению подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 с применением ЭО и ДО.

6.4. осуществлять деятельность в соответствии с нагрузкой, определенной тарификацией, индивидуальным графиком работы, утвержденным директором;

7. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий и наличие обратной связи с участниками образовательных отношений классных руководителей согласно Приложению 2.

8. Ответственному за проверку электронных классных журналов Комисаровой М.Е. обеспечить контроль за своевременным размещением информации (ссылки на дистанционное обучение, домашние задания) в электронных дневниках обучающихся и классных журналах на каждый день в соответствии с расписанием занятий;

9. Ответственному за ведение школьного сайта Комлевой Ю.Н. обеспечить работу «горячей» телефонной и интернет-линии.

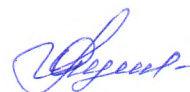
10. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению 3.

11. Утвердить режим учебной деятельности в условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 4).

12. Расписание учебных занятий и занятий по внеурочной деятельности оставить без изменений.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы

 О.А. Луژкова

КОПИЯ
ВЕРНА

И.О. директора



О.А. Луژкова